



**MODELLO DI ISTANZA ACCESSO CIVICO PER OTTENERE I DATI**

Fac-simile, ad uso del cittadino, per la presentazione di un'istanza di accesso civico, previsto dall'articolo 5 del Decreto Legislativo n. 33 del 2013.

Al Responsabile della Trasparenza[1]

\_\_\_\_\_ [2]

**ISTANZA DI ACCESSO CIVICO**

ex art. 5, decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33

La/il sottoscritta/o COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_

NATA/O a \_\_\_\_\_ RESIDENTE IN \_\_\_\_\_ PROV. (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

VIA \_\_\_\_\_

IN QUALITÀ DI \_\_\_\_\_ [3]

**chiede**

in adempimento a quanto previsto dall'art. 5, commi 1, 2, 3 e 6 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, la pubblicazione del/di

\_\_\_\_\_ [4]

e la contestuale trasmissione alla/al sottoscritta/o di quanto richiesto, ovvero la comunicazione alla/al medesima/o dell'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale a quanto forma oggetto dell'istanza.

Indirizzo per le comunicazioni: [5]

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

*SI allega: copia del documento di identità.*

- [1] L'istanza va indirizzata al responsabile della trasparenza nominato o indicato nel programma triennale per la trasparenza e l'integrità.
- [2] Indicare la pubblica amministrazione cui l'istanza è rivolta.
- [3] Indicare la qualifica nel caso si agisca per conto di una personagiuridica.
- [4] Specificare il documento/informazione/dato di cui è stata omessa la pubblicazione obbligatoria; nel caso sia a conoscenza dell'istante, specificare la norma che impone la pubblicazione di quantorichiesto.
- [5] Inserire l'indirizzo (anche eventualmente di posta elettronica certificata)al quale si chiede venga inviato il riscontro alla presente istanza.